

ПРИНЯТО:
на Общем собрании коллектива
МБДОУ № 3
Протокол №_19.02.2022_

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 3
_____ Н.П. Еловских
приказ от 19.02.2022 № 10/4

**Положение об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 3» муниципального образования
Кандалакшский район**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3» муниципального образования Кандалакшский район (далее – МБДОУ № 3) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ № 3.
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ № 3 является коллегиальным органом управления
- 1.3. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ № 3
- 1.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ № 3, имеет бессрочный срок полномочий, собирается не реже, чем два раза в календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на один год.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ № 3 и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников МБДОУ № 3

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников
- 2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания работников МБДОУ № 3

- 3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:
 - заслушивание ежегодного отчета о выполнении муниципального задания;
 - заслушивание отчетов заведующего, других работников по вопросам деятельности МБДОУ № 3, в том числе отчета о результатах самообследования;
 - рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 3, коллективного договора;
 - рассмотрение и принятие проекта Устава, внесение изменений и дополнений в него;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции
 - рассмотрение и согласование локального нормативного акта об оплате труда работников

- избрание прямым открытым голосованием комиссии по рассмотрению трудовых споров, по социальному страхованию. При необходимости создание временных или постоянных комиссий;
- рассмотрение иных вопросов деятельности , вынесенных на рассмотрение администрацией МБДОУ № 3, коллегиальными органами управления .

4. Права Общего собрания работников МБДОУ № 3

4.1. Общее собрание работников учреждения имеет право:

- участвовать в управлении ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности , если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников МБДОУ № 3

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. В целях ведения собрания общее собрание работников избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

5.4. Председатель Общего собрания работников

- организует деятельность Общего собрания работников ;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников действует неопределенный срок, проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Порядок принятия решений:

- решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием;
- Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% членов трудового коллектива;
- решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих членов трудового коллектива;
- решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления Учреждения — Педагогическим советом , Советом учреждения :

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета , Совета учреждения ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету , Совету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета , Совета учреждения .

7. Ответственность Общего собрания работников МБДОУ № 3

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ № 3

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников ; - приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц; - решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников .

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью .

8.6. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3»

муниципального образования Кандалакшский район

ПРИКАЗ

От 19.02.2022 года

№ 10/4.

Об утверждении Положения об общем собрании работников

1. В соответствии с частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об общем собрании работников

2. Признать утратившими силу приказ :

- 27.02.2016 года № 6/7.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Еловских